**Sprawozdanie z działalności biblioteki publicznej**

**w 2022 r.**

Podstawowe informacje o bibliotece

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa biblioteki |  |
| Adres |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Adres strony www |  |

Podstawowe informacje finansowe za 2022 r.

Zrealizowany budżet biblioteki (**od organizatora**):

........................................................................

Łączne środki na zakup zbiorów, w tym książek (**niezależnie od źródła finansowania**):

ogółem: ............................................, w tym na książki: ..............................................

Podstawowe informacje o planach finansowych na 2023 r.

Budżet biblioteki (**od organizatora**):

...................................................................

Budżet (**od organizatora**) na zakup zbiorów, w tym książek:

ogółem: ............................................., w tym na książki: .............................................

Część opisowa

1. Stan i struktura bibliotek publicznych:

a) Proszę o informacje o dokonanych połączeniach bibliotek publicznych z instytucjami kultury oraz innych zmianach w sieci bibliotecznej m.in. dotyczących filii bibliotecznych?

b) Proszę wymienić zmiany lokalizacji placówek bibliotecznych w 2022 r. (poprawa warunków lokalowych przez przenosiny do nowych lub wyremontowanych budynków – adres nowej siedziby, remonty i modernizacje dotychczasowych siedzib, ewentualnie pogorszenie dotychczasowych warunków lokalowych – z czego ono wynika i na czym polega).

2. Stan organizacyjny i działalność bibliotek powiatowych:

a) Jaka była wysokość dotacji na działalność ponadlokalną uzyskana w 2022 r. (z uwzględnieniem zmian w stosunku do 2021 r.)? Jaki jest plan na 2023 r.?

b) *Dotyczy wyłącznie bibliotek pełniących funkcję powiatową na podstawie porozumień pomiędzy miastem a powiatem*: w jaki sposób rozliczana jest dotacja od starostwa (np. czy do sprawozdań finansowych dołączane są faktury, umowy itp.)?

c) Działalność instrukcyjno-metodyczna w 2022 r.:

* o jaką pomoc najczęściej proszą biblioteki?
* jakie problemy najczęściej zgłaszają biblioteki?
* w jaki sposób utrzymywano kontakt z bibliotekami?
* jakie zorganizowano szkolenia dla bibliotekarzy?
* jak przebiegała współpraca z organizatorami bibliotek publicznych?
* jakie inne działania w zakresie instrukcyjno-metodycznym podejmowano?

d) Proszę krótko opisać, co ważnego wydarzyło się w bibliotekach na terenie powiatu w 2022 r. (likwidacje, łączenia, zmiany na stanowiskach dyrektorskich, znaczące zmiany w budżetach instytucji, inne zagadnienia) oraz podać informacje (oficjalne bądź nieoficjalne) o zmianach planowanych   
w 2023 r.

e) Która z bibliotek na terenie powiatu zasługuje na wyróżnienie? Proszę krótko uzasadnić wybór.

3. Pozabudżetowe źródła pozyskiwania środków na działalność bieżącą i inwestycje – wysokość środków pozyskanych w 2022 r. i plany na 2023 r.:

a) Proszę opisać udział biblioteki w programach, grantach, sponsoring (wykaz pozyskanych środków: źródła, wysokość, przeznaczenie – z wyszczególnieniem liczby zakupionych zbiorów).

b) Czy biblioteka uzyskała środki z budżetuobywatelskiego? (wykaz pozyskanych środków: wysokość, przeznaczenie – z wyszczególnieniem liczby zakupionych zbiorów).

4. Obsługa specjalnych grup użytkowników bibliotek publicznych(osób z niepełnosprawnością, seniorów):

a) Proszę o podanie rodzaju oraz opisu sprzętu i oprogramowania specjalistycznego, w jakie wyposażone są biblioteki;

b) Czy biblioteka współpracowała z organizacjami lub instytucjami wspierającymi osoby niepełnosprawne? Jaki był charakter tej współpracy?

c) Dostęp do placówek bibliotecznych (informacja o ewentualnych barierach architektonicznych).

5. Obywatele Ukrainy jako użytkownicy bibliotek publicznych

1. Proszę o informacje podsumowujące ubiegłoroczne działania oraz wskazanie tych, które spotkały się z zainteresowaniem oraz takich, które pozostały bez specjalnego odzewu.
2. Na ile poszukiwane i potrzebne okazały się zbiory w języku ukraińskim, a jakie znaczenie odegrała pozostała oferta biblioteczna, tj. działalność informacyjna pracowników bibliotek, nauka języka polskiego, wszelkie inne formy pomocy?

6. Sytuacja kadrowa i rekrutacja na stanowiska bibliotekarskie

1. Czy zaobserwowano problem z obsadą wakatów w bibliotece i jakich typów placówek/obszarów to dotyczy. Czy zdarzają się nieobsadzone wakaty (ile ich było na 31.XII.2022) i co może być przyczyną trudności z pozyskaniem pracowników? W jakim stopniu występuje rotacja pracowników? Jakimi metodami rekrutuje się nowych pracowników obsługi bezpośredniej (ogłoszenia, urzędy pracy, staże)?
2. Czy wolontariat w bibliotece może łagodzić problemy kadrowe? Czy Państwa biblioteka miała   
   w 2022 podpisaną umowę z wolontariuszami i ilu wolontariuszy pracowało w bibliotece w ciągu 2022 r.? Jaki był profil (wiek, grupa społeczno-zawodowa) wolontariuszy i jak oceniają Państwo ich pomoc?
3. Forma zatrudnienia dyrektora biblioteki. Na jaki okres? Kiedy wygasa umowa?

7. Użytkownicy bibliotek korzystający wyłącznie z kodów dostępu do platform ebooków i audiobooków a statystyka K-03

1. Jak kształtowało się zapotrzebowanie na kody dostępu do platform komercyjnych – czy liczba kodów jest adekwatna do zainteresowania czytelników? Czy planują Państwo utrzymanie tej usługi, zwiększenie bądź zmniejszenie liczby dostępnych kodów?
2. Jaka jest praktyka biblioteki odnośnie raportowania użytkowników korzystających wyłącznie   
   z kodów dostępu? Czy figurują oni w wypełnianych przez Państwa formularzach K-03 wyłącznie jako użytkownicy i jak w K-03 jest raportowana ich aktywność czytelnicza i korzystanie z kodów dostępu?
3. Jak układa się współpraca z komercyjnymi dostawcami i jakie kwestie dotyczące komercyjnych platform są Państwa zadaniem obecnie najistotniejsze?

7. Inne informacje, którymi chcieliby się Państwo podzielić (np. informacja o kosztach utrzymania placówek czy działaniach podejmowanych w związku z koniecznością oszczędzania energii elektrycznej)

*........................................................*

*Pieczęć i podpis dyrektora*